

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

к Коллективному договору муниципального автономного учреждения культуры
«Городской культурно-досуговый центр «Единение»
на 2022- 2025гг. (МАУК «ГКДЦ «Единение»),
зарегистрированный в органе по труду 01.03.2022 года

На основании решения общего собрания трудового коллектива МАУК «ГКДЦ «Единение» (протокол № 3 от 10.10.2023 года) внести изменения в Коллективный договор на 2022-2025гг., принятый 01.03.2022 года.

п. 5.5 раздела 5 «Оплата труда» Коллективного договора муниципального автономного учреждения культуры «Городской культурно-досуговый центр «Единение» на 2022-2025 гг. изложить в новой редакции:

«Расчетные листки работникам учреждения выдаются в день заработной платы - 10 числа или днем ранее, если 10 число месяца приходится на выходной день. В расчетном листке отражается информация о составных частях заработной платы, причитающейся работнику за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей сумме, подлежащей выплате. Расчетный листок выдается один раз в месяц при выплате второй части заработной платы».

п. 1.9 раздела 1 «Общие положения» положения «Об оплате труда работников муниципального автономного учреждения культуры «Городской культурно-досуговый центр «Единение» приложение № 1 к Коллективному договору муниципального автономного учреждения культуры «Городской культурно-досуговый центр «Единение» на 2022-2025гг. изложить в новой редакции:

«Расчетные листки работникам учреждения выдаются в день заработной платы - 10 числа или днем ранее, если 10 число месяца приходится на выходной день. В расчетном листке отражается информация о составных частях заработной платы, причитающейся работнику за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей сумме, подлежащей выплате. Расчетный листок выдается один раз в месяц при выплате второй части заработной платы».

Приложение 3 к Положению об оплате труда работников муниципального автономного учреждения культуры «Городской культурно-досуговый центр «Единение» изложить в новой редакции:

Выплаты стимулирующего характера, порядок, размеры и условия их применение

Работникам учреждения могут быть установлены следующие выплаты стимулирующего характера:

1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам Учреждения в зависимости от количества и статуса проводимых Учреждением мероприятий, интенсивности, напряженности и сложности выполняемых работ, соблюдения сроков оказания услуг и внедрения новых технологий, направленных на повышение эффективности и качества оказываемых услуг.

Размер выплаты может устанавливаться в размере до 500% должностного оклада. Критерии и размеры выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

Выплата устанавливается сроком не более 1 года.

2. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается работникам на основе показателей качества профессиональной деятельности. Критериями установления выплаты являются обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения Учреждения, организация и проведение крупных и особо значимых мероприятий.

Показатели оценки результатов работы и размер выплат работникам Учреждения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

Размер выплаты может устанавливаться в размере до 500 % должностного оклада.

Выплата устанавливается сроком не более 1 года.

3. Премияльные выплаты. Показатели, условия, размер и периодичность премиальных выплат работникам Учреждения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда. Конкретный размер премии определяется в процентах к должностному окладу работника.

Премияльные выплаты максимальным размером не ограничиваются.

№ п/п	должность	Наименование стимулирующей выплаты	критерии	Размер выплаты	
1	Администратор/ Заведующий билетными кассами/ Менеджер по снабжению предприятия	За интенсивность и высокие результаты работы	Соблюдение установленных сроков при работе с документами и подготовке отчетности.	до 150%	
			Надлежащее исполнение трудовых обязанностей и соблюдение трудовой дисциплины.	до 150%	
			Обеспечение сохранности материальных и иных ценностей.	до 100%	
			Соблюдение внутренних локальных актов Учреждения. Своевременное прохождение инструктажей.	до 100%	
		Максимальный % по всем критериям			500%
		За качество выполняемой работы	Отсутствие замечаний со стороны руководителя.	до 150%	
			Отсутствие замечаний со стороны руководителя к непосредственным подчиненным по текущей работе.	до 150%	
			Отсутствие обоснованных жалоб со стороны посетителей.	до 200%	
		Максимальный % по всем критериям			500%
		Премияльная выплата		Выполнение особо важных и сложных заданий по основным направлениям деятельности Учреждения.	
	Проявление творческой инициативы, степень личного вклада работника в процессы совершенствования				
	Осуществление деятельности, позволяющей достичь экономии или оптимизации расходов материальных и финансовых ресурсов.				
		Размер премиальных выплат максимальным размером не ограничен.			

2	Заместитель директора по общим вопросам	За интенсивность и высокие результаты работы	Надлежащее исполнение трудовых обязанностей и соблюдение трудовой дисциплины.	до 150%	
			Своевременное, полное и аккуратное ведение рабочей документации.	до 150%	
			Соблюдение установленных сроков при работе с документами и подготовке отчетности	до 150%	
			Отсутствие обоснованных замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов	до 100%	
			Соблюдение внутренних локальных актов Учреждения. Своевременное прохождение инструктажей.	до 100%	
		Максимальный % по всем критериям			500%
		За качество выполняемой работы	Отсутствие замечаний со стороны руководителя	до 150%	
			Отсутствие замечаний со стороны руководителя к непосредственным подчиненным по текущей работе.	до 150%	
			Осуществление деятельности, позволяющей достичь экономии или оптимизации расходов материальных и финансовых ресурсов.	до 200%	
		Максимальный % по всем критериям			500%
		Премиальная выплата	Выполнение особо важных и сложных заданий по основным направлениям деятельности учреждения.		
			Проявление творческой инициативы, степень личного вклада работника в процессы совершенствования деятельности и качества услуг Учреждения.		

			Осуществление деятельности, позволяющей достичь экономии или оптимизации расходов материальных и финансовых ресурсов.		
		Размер премиальных выплат максимальным размером не ограничен.			
3	Главный инженер	За интенсивность и высокие результаты работы	Надлежащее исполнение трудовых обязанностей и соблюдение трудовой дисциплины.	до 150%	
			Своевременная разработка документов правового характера	до 150%	
			Составление и контроль выполнения графиков проверки и обслуживания различного оборудования.	до 150%	
			Отсутствие обоснованных замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов	до 150%	
		Максимальный % по всем критериям			500%
		За качество выполняемой работы	Отсутствие замечаний со стороны руководителя	до 250%	
			Отсутствие замечаний со стороны руководителя к непосредственным подчиненным по текущей работе.	до 250%	
			Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения Учреждения.	до 250%	
		Максимальный % по всем критериям			500%

		Премияльная выплата	Выполнение особо важных и сложных заданий по основным направлениям деятельности учреждения.			
			Проявление творческой инициативы, степень личного вклада работника в процессы совершенствования деятельности и качества услуг Учреждения.			
			Осуществление деятельности, позволяющей достичь экономии или оптимизации расходов материальных и финансовых ресурсов.			
		Размер премиальных выплат максимальным размером не ограничен.				
4	Техник-теплотехник I категории/ Техник по ремонту/ Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	За интенсивность и высокие результаты работы	Отсутствие простоев, поломок техники и технических средств по вине работника.	до 150%		
			Составление и контроль выполнения графиков проверки и обслуживания различного оборудования.	до 150%		
			Надлежащее исполнение трудовых обязанностей и соблюдение трудовой дисциплины.	до 150%		
			Соблюдение внутренних локальных актов Учреждения. Своевременное прохождение инструктажей.	до 150%		
				Максимальный % по всем критериям		500%
		За качество выполняемой работы	Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения Учреждения	до 250%		
			Отсутствие замечаний со стороны руководителя	до 250%		
				Максимальный % по всем критериям		500%

		Премияльная выплата	Выполнение особо важных и сложных заданий по основным направлениям деятельности Учреждения.		
			Проявление творческой инициативы, степень личного вклада работника в процессы совершенствования деятельности и качества услуг Учреждения.		
			Осуществление деятельности, позволяющей достичь экономии или оптимизации расходов материальных и финансовых ресурсов.		
		Размер премиальных выплат максимальным размером не ограничен.			
5	Руководитель клубного формирования/ Заведующий культурно-досуговым центром/ Культурный организатор	За интенсивность и высокие результаты работы	Соблюдение установленных сроков при работе с журналами и при подготовке отчетности	до 200%	
			Соблюдение внутренних локальных актов Учреждения. Своевременное прохождение инструктажей.	до 150%	
			Надлежащее исполнение трудовых обязанностей и соблюдение трудовой дисциплины.	до 150%	
		Максимальный % по всем критериям			500%
		За качество выполняемой работы	Отсутствие неисполненных, перенесенных мероприятий (за исключением форс-мажорных обстоятельств, объявление траурных дат, решения руководящего органа (учредителя, суда) и проч.)	до 200%	
			Отсутствие замечаний со стороны руководителя.	до 150%	
			Отсутствие обоснованных жалоб со стороны посетителей (потребителей услуг).	до 150%	
		Максимальный % по всем критериям			500%

		Премияльная выплата	Выполнение особо важных и сложных заданий по основным направлениям деятельности Учреждения.			
			Осуществление деятельности, позволяющей достичь экономии или оптимизации расходов материальных и финансовых ресурсов.			
		Размер премиальных выплат максимальным размером не ограничен.				
6	Специалист по кадрам/ Главный специалист (контрактный управляющий)/ Ведущий документовед	За интенсивность и высокие результаты работы	Своевременное оформление трудовых отношений с работниками учреждения. Своевременное, полное и аккуратное ведение рабочей документации.	до 200%		
			Соблюдение внутренних локальных актов Учреждения. Своевременное прохождение инструктажей.	до 150%		
			Надлежащее исполнение трудовых обязанностей и соблюдение трудовой дисциплины.	до 150%		
		Максимальный % по всем критериям			500%	
		За качество выполняемой работы	Отсутствие обоснованных замечаний со стороны надзорных органов.	до 250%		
			Отсутствие замечаний со стороны руководителя.	до 250%		
		Максимальный % по всем критериям			500%	
		Премияльная выплата	Выполнение особо важных и сложных заданий по основным направлениям деятельности Учреждения.			
			Проявление творческой инициативы, степень личного вклада работника в процессы совершенствования деятельности и качества услуг Учреждения.			

			Внесение предложений, позволяющих достичь экономии или оптимизация расходов материальных и финансовых ресурсов		
		Размер премиальных выплат максимальным размером не ограничен.			
7	Менеджер по рекламе	За интенсивность и высокие результаты работы	Соблюдение установленных сроков при работе с документами, информационными ресурсами и подготовке отчетности.	до 200%	
			Надлежащее исполнение трудовых обязанностей и соблюдение трудовой дисциплины.	до 150%	
			Соблюдение внутренних локальных актов Учреждения. Своевременное прохождение инструктажей.	до 150%	
		Максимальный % по всем критериям			500%
		За качество выполняемой работы	Отсутствие замечаний со стороны руководителя.	до 250%	
			Отсутствие обоснованных замечаний со стороны внешних потребителей услуг с информационных ресурсов.	до 250%	
		Максимальный % по всем критериям			500%
		Премиальная выплата	Выполнение особо важных и сложных заданий по основным направлениям деятельности Учреждения.		
			Проявление творческой инициативы, степень личного вклада работника в процессы совершенствования деятельности и качества услуг Учреждения.		
			Внесение предложений, позволяющих достичь экономии или оптимизация расходов материальных и финансовых ресурсов.		
		Размер премиальных выплат максимальным размером не ограничен.			

8	Киномеханик/ Звукооператор	За интенсивность и высокие результаты работы	Надлежащее исполнение трудовых обязанностей и соблюдение трудовой дисциплины.	до 200%	
			Отсутствие простоев, поломок оборудования по вине работника.	до 150%	
			Соблюдение внутренних локальных актов Учреждения. Своевременное прохождение инструктажей.	до 150%	
		Максимальный % по всем критериям			500%
		За качество выполняемой работы	Отсутствие замечаний со стороны руководителя	до 250%	
			Отсутствие обоснованных замечаний со стороны посетителей.	до 250%	
		Максимальный % по всем критериям			500%
		Премиальная выплата	Выполнение особо важных и сложных заданий по основным направлениям деятельности Учреждения.		
			Проявление творческой инициативы, степень личного вклада работника в процессы совершенствования деятельности и качества услуг Учреждения.		
		Размер премиальных выплат максимальным размером не ограничен.			
9	Художник 1 категории	За интенсивность и высокие результаты работы	Соблюдение установленных сроков при работе с художественным оформлением.	до 200%	
			Надлежащее исполнение трудовых обязанностей и соблюдение трудовой дисциплины.	до 150%	
			Соблюдение внутренних локальных актов Учреждения. Своевременное прохождение инструктажей.	до 150%	
		Максимальный % по всем критериям			500%
		За качество выполняемой работы	Отсутствие замечаний со стороны руководителя.	до 250%	

			Отсутствие обоснованных замечаний со стороны заказчика.	до 250%	
		Максимальный % по всем критериям		500%	
	Премияльная выплата	Выполнение особо важных и сложных заданий по основным направлениям деятельности Учреждения.			
		Проявление творческой инициативы, степень личного вклада работника в процессы совершенствования деятельности и качества услуг Учреждения.			
	Размер премиальных выплат максимальным размером не ограничен.				
10	Контролер-посадчик аттракционов	За интенсивность и высокие результаты работы	Надлежащее исполнение трудовых обязанностей и соблюдение трудовой дисциплины.	до 200%	
			Отсутствие простоев, поломок оборудования по вине работника.	до 150%	
			Соблюдение внутренних локальных актов Учреждения. Своевременное прохождение инструктажей.	до 150%	
		Максимальный % по всем критериям		500%	
		За качество выполняемой работы	Отсутствие замечаний со стороны руководителя		до 250%
			Отсутствие обоснованных замечаний со стороны посетителей.		до 250%
		Максимальный % по всем критериям		500%	
		Премияльная выплата	Выполнение особо важных и сложных заданий по основным направлениям деятельности Учреждения.		

			Проявление творческой инициативы, степень личного вклада работника в процессы совершенствования деятельности и качества услуг Учреждения.		
		Размер премиальных выплат максимальным размером не ограничен.			
11	Юрисконсульт	За интенсивность и высокие результаты работы	Надлежащее исполнение трудовых обязанностей и соблюдение трудовой дисциплины.	до 200%	
			Своевременная разработка документов правового характера	до 150%	
			Соблюдение внутренних локальных актов Учреждения. Своевременное прохождение инструктажей.	до 150%	
		Максимальный % по всем критериям			500%
		За качество выполняемой работы	Отсутствие замечаний со стороны руководителя	до 250%	
			Отсутствие обоснованных замечаний со стороны посетителей.	до 250%	
		Максимальный % по всем критериям			500%
		Премиальная выплата	Выполнение особо важных и сложных заданий по основным направлениям деятельности Учреждения.		
			Проявление творческой инициативы, степень личного вклада работника в процессы совершенствования деятельности и качества услуг Учреждения.		
			Представление интересов учреждения в суде, арбитражном суде, а также в государственных и общественных организациях при рассмотрении правовых вопросов, ведет судебных и арбитражных дел.		
Размер премиальных выплат максимальным размером не ограничен.					